彰化縣立北斗國民中學社區共讀站閱覽證申請表

申請日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人資料 | | | |
| 姓名 |  | 性別 |  |
| 生日 |  | 身分證字號 |  |
| 電話 | 住家( ) 公司( ) 手機 | | |
| 戶籍地址 |  | | |
| 聯絡地址 | 🞏同上/ | | |
| E-mail |  | | |

本人知悉下述規定，並確實遵守圖書館之相關規定。如有違反，願依圖書館相關規定辦理。且各項資料屬實，如有不實，願負相關法律責任。

申請人簽名：

注 意 事 項

1.退休教職員、畢業校友及北斗鎮居民始得辦理閱覽證。

2.申請人請向圖書館館員索取本申請表或自行下載，填妥繳交至服務台，並攜帶

身分證件核對身分以辦理後續作業。

3.讀者得於開放時間內入館。本館圖書資料均採開架式陳列，讀者均可自由取

閱，所有館藏資源依借閱規定辦理。

4.所有圖書資料閱覽完畢時，請務必將書籍歸回原位，以免影響他人閱覽權益及

造成管理之不便。

5.在館內閱覽須保持肅靜、環境整潔。在館內喧嘩、隨地拋棄紙屑或妨礙公共秩

序者，得禁止其在室內閱覽；行動電話及其他可能影響館內安寧之電子通訊

器材，應於入館前開啟靜音模式。

6.個人物品請自行保管，如有遺失本館概不負責。

7.本校閱讀空間有會議或教學時使用時，恕不對外開放。

8.倘有任何疑問可來電詢問，連絡電話：(04)8882072分機61。